

HEPA Exportfejlesztési Pályázatmenedzsment Rendszer

Felhasználói segédlet pályázók részére

1. Előzetes regisztráció az EXP2020 pályázat regisztrációs oldalon

A pályázat **benyújtásának előfeltétele**, hogy az EXP2020 pályázat regisztrációs oldalon a pályázó szervezet a regisztrációt elvégezze – erre a Pályázati felhívás és útmutató megjelenése óta van lehetőség.

A regisztrációs oldal elérhetősége: <https://nep-regisztracio.hepa.hu/>

A regisztrációt követően egyedi azonosítószámot küld a rendszer a megadott e-mail címre. Az egyedi azonosítószám a pályázat elektronikus rendszeren (Exportfejlesztési Pályázatmenedzsment Rendszer – a továbbiakban: EPR) keresztül történő benyújtásához lesz majd szükséges.

2. A pályázat benyújtásának felületére történő belépéshez szükséges regisztráció

A pályázat **benyújtására** a <https://nep.hepa.hu/> oldalon keresztül elérhető EPR rendszerben van lehetőség. Az EPR-be történő belépéshez **felhasználói fiók** szükséges.

Felhívjuk figyelmét, hogy kizárólag az EPR-ből előállított és azon keresztül benyújtott dokumentáció tekinthető pályázatnak!

A Pályázati nyilatkozatot, melyet cégszerűen aláírt eredeti példányban tértivevényes postai küldeményként kell a HEPA részére postázni, szintén az EPR állítja elő.

A Pályázati Felhívás és Útmutató HEPA honlapjáról letöltött és kitöltött mellékleteinek benyújtása nem tekinthető pályázatnak!

Magyar ▾

Belépés

Felhasználó név

Jelszó

☐ Automatikus bejelentkezés

[Elfelejtette a jelszavát?](#)

Belépés

Új felhasználó?

Regisztráció

Felhasználói fiókot a „**Regisztráció**” gombra kattintva lehet létrehozni, az alábbi adatok megadásával:

Regisztráció

Keresztnév

Vezetéknév

Email cím

Felhasználó név

Jelszó

Jelszó megerősítése

☒ Elfogadom a GDPR szabályzatot ([GDPR szabályzat megtekintése](#))

☒ Elfogadom, hogy a KKM és háttérintézményei (különösen: EXIM, CED, HIPA) felé a megadott adatok megoszthatóak.

Nem vagyok robot

reCAPTCHA
Adatvédelem - Általános Szerződési Feltételek

[« Vissza a belépéshez](#)

Regisztráció

Jelszó megadásánál az alábbi kritériumokra kell ügyelni:

Minimum 12 karakter legyen, legalább 1 karakter kisbetű, legalább 1 karakter nagybetű, legalább 1 karakter szám és legalább 1 speciális karakter (pl.: !@#) szerepeljen a megadott jelszóban.

A regisztrációs e-mail címet a regisztráció elvégzése után 15 percen belül meg kell erősíteni. A megerősítő e-mailben kapott linkre kattintva első lépésben meg kell adni a pályázati előregisztráció során kapott egyedi azonosítót (1. pont).

HEPA Exportfejlesztési Pályázatmenedzsment Rendszer

Meglevő előregisztráció

Egyedi azonosító *

Megerősítés

3. Az EPR pályázati rendszer használatával kapcsolatos általános tudnivalók

A pályázat benyújtásához szükséges adatok megadása az EPR felületein keresztül történik, adatkörönként külön TAB-okon (füleken). A fülek között egérrel lehet navigálni, másik fülre való átkattintás esetén az elhagyott fülön bevitt adatok automatikusan mentésre kerülnek.

Kérjük, az adatok rögzítése előtt szíveskedjenek a HEPA honlapján elérhető Pályázati Felhívás és Útmutatót figyelmesen átolvasni, továbbá annak mellékleteit letölteni és megismerni, mert a pályázati rendszerben való adatrögzítés során ezen dokumentumok az irányadók.

Név	Email cím	Telefonszám	Kapcsolattartó típusa
Nagy	nagyendre@nagyendre.hu	0620555555	Hivatalos képviselő
Kiss	kisselemer@kisselemer.hu	0620111111	Kapcsolattartó

A *-gal jelölt mezők megadása kötelező, a szürke háttérrel szereplő adatok nem szerkeszthetők.

Az **Ellenőriz** gomb segítségével lefutnak a rendszerbe épített ellenőrzések, így az adatok mentése nélkül ellenőrizhető a bevitt adatok helyessége. Hiányosság vagy kitöltési hiba esetén figyelmeztető üzenet jelenik meg.

A **Mégsem** gombra kattintva a pályázat benyújtása megszakítható, mellyel az adatok visszaállnak az előzőleg (legutóbb) mentett állapotba.

A pályázat benyújtásához szükséges adatok megadása a **Folytatás később** funkcióval – amely a gyakorlatban a bevitt adatok időközbeni mentését szolgálja – felfüggeszthető, ilyenkor a már bevitt adatok mentésre kerülnek, majd az adatbevitelt a felhasználó a későbbiekben folytatni tudja.

Folytatás – A folyamat a következő lépésbe kerül, az ÁFA visszaigénylésre vonatkozó adatok már nem módosíthatóak, az összes adat feltöltését követően a Költségterv adatok feltöltésére lép át a folyamat.

FONTOS! A rögzítés során a **böngésző bezárása** vagy a jobb felső sarokban lévő **x** megnyomása mentés nélkül zárja be az ablakot, a legutóbbi mentés óta felvitt adatok ez esetben elvesznek!

Előnézet – A rendszer a pályázó által megadott adatok felhasználásával automatikusan legenerálja a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok **minta** verzióját. Az **Előnézet** gomb segítségével a kiválasztott dokumentum a feltöltött adatokkal kitöltésre kerül és letöltést követően megtekinthető. Ezzel a módszerrel a dokumentumok a kitöltés folyamatában bármikor legenerálhatóak, de csak az előrehaladás ellenőrzése céljából.

FONTOS! Az Előnézet gombbal legenerált minta dokumentumok kizárólag az előrehaladás ellenőrzését szolgálják, nem ezek a pályázatként benyújtandó végleges dokumentumok! A pályázatként benyújtandó dokumentumokat a később megjelenő, **Végleges dokumentum létrehozása** gombbal kell majd létrehozni, letölteni és cégszerű aláírást követően a pályázati rendszerbe a *Dokumentumok* fül megfelelő helyére feltölteni, illetve a Pályázati nyilatkozatot postán benyújtani.

A rendszer ún. **tooltip**-ekkel segíti a kitöltést. A kurzort az adott mezőre állítva és azt mozdulatlanul hagyva rövid leírást kap a felhasználó:

A listafelületeken megjelenő általános funkció gombok magyarázata:



Lista frissítése – megnyomásával frissülnek a listában lévő adatok



Ugrás az elejére/végére – a megjelenített lista első, illetve utolsó elemére ugrik



Hozzáadás gomb – új elem rögzítése, illetve új adat mentése



Megtekint gomb – megnyomásával a kiválasztott listaelem megtekinthető, nem szerkeszthető



Módosít gomb – megnyomásával a kiválasztott listaelem szerkeszthető



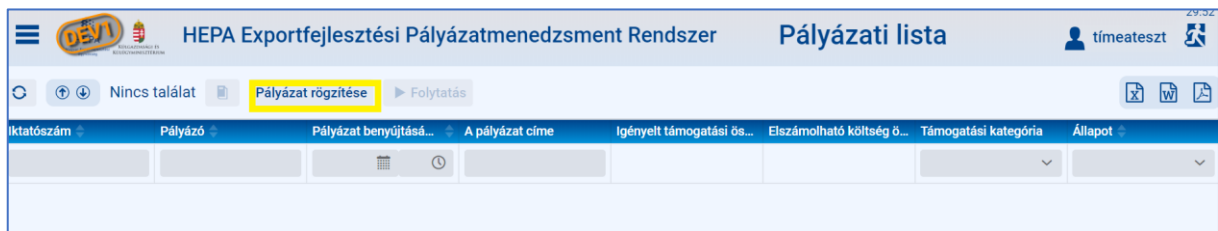
– Exportálási lehetőség a kiválasztott fileformátumban



Törlés gomb – kijelölt sorok törlése

4. Pályázat benyújtása

Az előregisztrációs azonosító megadása után megjelennek a pályázó által korábban rögzített pályázatok. Új pályázat benyújtása a **Pályázat rögzítése** gombra kattintva indítható. **FONTOS!** Pályázónként egyszerre csak egy pályázat benyújtására van lehetőség. Új pályázatot csak akkor lehet beadni, amennyiben a korábbi pályázatot benyújtás után elutasítják.



A pályázat benyújtási folyamat az alábbi főbb lépésekből áll:

1. Pályázati adatok megadása
2. Költségvetés megadása
3. Pályázati dokumentáció kigenerálása és feltöltése
4. Benyújtás

A pályázatok státuszkezeltek, melyen keresztül nyomon követhető, hogy az adott pályázat benyújtása milyen stádiumban jár, valamint a benyújtás utáni befogadás milyen eredménnyel zárult.

5. Pályázati adatok megadása

A pályázati adatok megadása a fejadatok megadásával kezdődik.

Pályázati fejadatok megadása

Az előregisztráció során megadott adatok automatikusan betöltésre kerülnek. A projekt megkezdésének és befejezésének tervezett időpontját, valamint a pályázat címét kötelező kitölteni.

Vállalkozási adatok megadása (Pályázó neve fül)

A pályázó neve és a szervezet adatai automatikusan betöltésre kerülnek, azonban ezek az adatok megváltoztathatók, ha a végleges pályázatot a regisztrációban megadottakhoz képest módosított adatokkal kívánja benyújtani a pályázó.

Az ÁFA visszaigénylésre vonatkozó válaszok a pályázó ÁFA alanyiségét és a pályázat elszámolható költségének nettó vagy bruttó módon való számítását határozzák meg.

Az Egyesülés/szétválásra vonatkozó információk a De minimis nyilatkozathoz szükségesek.

Az egyéb támogatással kapcsolatos adatok a pályázati adatlap I.7., III.1. és III.2. pontjának kitöltéséhez szükségesek. Amennyiben a pályázó az *Igen*-t választja ki, úgy a Kapcsolattartó és Bankszámla fülek mellett további fülek jelennek meg.

Pályázati adatok kitöltése: EXP2020-NEP-000009

Pályázat benyújtásának dátuma

Pályázó neve Bemutatók Időszakok Export potenciál De minimis Költségterv Dokumentumok (FO)

A pályázó teljes megnevezése/cégneve * Teszt Józsi Kft. Székhely cím - ország * Magyarország Székhely cím - település * Budapest Székhely cím - irányítószám * 2323 Székhely cím - község, házszám * Sulyok utca 10.

Székhely cím és pályázó értesítési címe megegyezik ☒

Ertesítési cím - ország * Magyarország Ertesítési cím - település * Budapest Ertesítési cím - irányítószám * 2323 Ertesítési cím - község, házszám * Sulyok utca 10.

A pályázó cégjegyzékszáma * 33333333 A pályázó adószáma * 34234214-2-43 GFO kód * 113 TEADOR kód * 01-11 Gabonaféle (kivéve: rizs, hüvelyes) * ☒

ÁFA visszaigénylésre jogosult * Igen Részben vagy egészben visszaigényli az ÁFA-t * ÁFA-t visszaigényli

Okirat száma * T234 Okirat kelte * 1999. 01. 01.

A pályázó KKV-nak minősül? * Igen Jogi személyiséggel rendelkező szervezet * Igen Egyesülés/szétválás Egyesülés/szétválás dátuma

Egyéb támogatásban való részesülés * Nem Egyéb támogatásra jelentkezett * Nem Egyéb támogatást elnyert * Nem

Kapcsolattartó Bankszámla

Előnézet Folytatás később Folytatás

A Kapcsolattartó fülön a Kapcsolattartó adatainak és a Hivatalos képviselő adatainak, valamint a Bankszámla fülön a banki adatok rögzítése a  (Hozzáad) gombbal történik. Ezek feltöltése kötelező.

FONTOS, hogy a **Kapcsolattartó fülön** az e-mail címek hibátlanul és pontosan legyenek kitöltve, mert a későbbiekben ezekre az e-mail címekre kerülnek kiküldésre a pályázat státuszával kapcsolatos értesítések.

lyázatmenedzsment Rendszer Pályázati lista

Kapcsolattartó - Új

Kapcsolattartó típusa *

Hivatalos képviselő

Név *

Nagy

Beosztás *

Endre

Email cím *

nagyendre@nagyendre.hu

Telefonszám *

0620555555

Hozzáad

Ellenőriz

Mégsem

Pályázó neve Bemutakozás Időszakok Export p

A pályázó teljes megnevezése/cégneve * Teszt Józsi Kft.

Székhely cím Magyarorszag

Székhely cím és pályázó értesítési címe megegyezik

Ertesítési cím - ország * Magyarország

Ertesítési cím - település *

Ertesítési cím - irányítószám *

Ertesítési cím - közterület, házszám *

A pályázó cégjegyzékszáma *

A pályázó adószáma *

GfO kód *

TEAOR kód

AFA visszaigénylésre jogosult *

Részen vagy egészben visszaigényli az AFA-t

Típus

Okirat száma *

Okirat kehte

A pályázó KKV-nak minősül? *

Jogi személyiséggel rendelkező szervezet *

Egyesülés/szétválás

Egyesülés/szétválás dátuma

Egyéb támogatásban való részvétel *

Egyéb támogatásra jelentkezett *

Egyéb támogatást elnyert *

Kapcsolattartó Bankszámla

Nincs találat

Név	Email cím	Telefonszám	Kapcsolattartó típusa
-----	-----------	-------------	-----------------------

Bemutakozási adatok megadása (Bemutakozás fül)

A pályázó és a projekt bemutatására, valamint az árbevétel adatok feltöltésére szolgáló felület.

A projekt célterületét/célterületeit a felugró listából kell kiválasztani.

Pályázati adatok kitöltése: EXP2020-NEP-000009

Pályázati kiírás

EXP2020-NEP

Íktatószám

EXP2020-NEP-000009

Projekt megkezdésének tervezett időpontja *

2020. 08. 03.

Projekt befejezésének tervezett időpontja *

2021. 08. 03.

Pályázó

Teszt Józsi Kft.

Támogatási kategória

A pályázat címe *

Ide kerül megadásra a pályázat címe

Pályázat benyújtásának dátuma

Pályázó neve Bemutakozás Időszakok Export potenciál De minimis Költségterv Dokumentumok (FO)

Mutassa be vállalkozását/szervezetét (maximum 4000 karakter) *

A szervezet bemutatására szolgáló mező.

Mutassa be a pályázati forrásból megvalósítani kívánt projektet (maximum 3000 karakter) *

A pályázati forrásból megvalósítani kívánt projekt leírása.

A projekt célterülete *

Románia Szerbia

Foglalja össze a pályázati forrásból megvalósítani kívánt projektet angol nyelven (maximum 2000 karakter) *

Angol nyelvű leírás.

Árbevétel információk

3 találat

Árbevétel típusa	2016	2017	2018	2019
Üzleti év árbevétele (HUF)	130 000 000,00	123 000 000,00	134 000 000,00	120 000 000,00
Üzleti év export árbevétele (HUF)	130 000,00	123 000,00	134 000,00	120 000,00
Export részaránya az árbevételben (%)	10,00	10,00	10,00	10,00

Ellenőriz Mégsem

Előnézet Folytatás később Folytatás

Árbevétel rögzítése a  gomb segítségével történik.

Itt szükséges megadni **1)** a pályázat benyújtását megelőző három **lezárt üzleti év árbevételét**, **2)** az **üzleti év export árbevételét** és **3)** az **export részarányát az árbevételben** éves bontásban, forintban. Forinttól eltérő devizában történő könyvvizetés és beszámoló-készítés esetén a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, az üzleti év fordulónapjára vonatkozó hivatalos árfolyamon kell az összegeket forintra átszámítani.

Amennyiben a 2016-os adat a pályázó szempontjából nem releváns, mert a 2017., 2018. és a 2019. évek egyaránt lezárt üzleti évei, a 2016-os évre 0 értéket kell feltüntetni. Amennyiben a 2019-es adat nem releváns a pályázó szempontjából, mert az még nem lezárt üzleti éve, úgy a 2016., 2017. és 2018. évek adatai megadandók, és a 2019-es mezőbe 0 érték írandó.

FONTOS!: Minden mezőbe és mindhárom árbevétel típushoz szükséges adatot rögzíteni. Ha nincs adat, 0 érték írandó.

Jelentéstételi időszakok megadása (Időszakok fül)

A jelentéstételi időszakok rögzítésére lehetőség biztosított a  gomb használatával, valamint a **Létrehozás** gomb segítségével is. Utóbbi az időszakokat automatikusan generálja le, a pályázat időtartamát figyelembe véve, mely a projekt megkezdésétől számított 3 éven át tart, félévenként.

Az időszakok között nem lehet átfedés, sem jelentéssel lefedetlen időszak. Ha időszak törlése/módosítása során ilyen fellépne, akkor a  gomb használatával létre kell hozni a hiányzó időszakot.

Ha az adott jelentéstételi időszak kezdete korábbi, mint a Projekt befejezésének tervezett időpontja, akkor **NORMÁL** típussal hozza létre az időszakot a program. (A Normál típusú időszakokban szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtása is kötelező.)

Ha az adott jelentéstételi időszak kezdete későbbi, mint a Projekt befejezésének tervezett időpontja, akkor **SZAKMAI BESZÁMOLÓ** típussal hozza létre a program az időszakot. (A Szakmai beszámoló típusú időszakok a kötelező vállalások teljesítéséről való beszámolást célozzák.)

Pénzügyi költségterv rögzítésekor csak NORMÁL típusú időszakokra lehetséges megadni az igényelt támogatás / saját forrás / egyéb forrás összegeket. A szakmai beszámoló időszakai a projekt lezárása utáni, a kötelező vállalások teljesítéséről szóló beszámolók benyújtására szolgáló időszakok lesznek.

Költségterv feltöltése: EXP2020-NEP-000008

Pályázati kiírás: EXP2020-NEP Iktatószám: EXP2020-NEP-000008 Projekt megkezdésének tervezett időpontja: 2020. 09. 10. Projekt befejezésének tervezett időpontja: 2021. 11. 30.

Pályázó: Teszt Elek Kft. Támogatási kategória: átmeneti támogatásra nem jogosult (ma:)

A pályázat címe: A pályázat címe Pályázat benyújtásának dátuma:

Pályázó neve Bemutakozás **Időszakok** Export potenciál De minimis Költségterv Dokumentumok (FO)

6 találat + Létrehozás

Jelentéstételi időszak sorszáma	Jelentéstételi időszak kezdete	Jelentéstételi időszak vége	Jelentéstételi időszak típusa
1	2020. 09. 10.	2021. 03. 09.	Normál
2	2021. 03. 10.	2021. 09. 09.	Normál
3	2021. 09. 10.	2022. 03. 09.	Normál
4	2022. 03. 10.	2022. 09. 09.	Szakmai beszámoló
5	2022. 09. 10.	2023. 03. 09.	Szakmai beszámoló
6	2023. 03. 10.	2023. 09. 09.	Szakmai beszámoló

✓ Ellenőriz ✕ Mégsem Végleges dokumentum létrehozás Előnézet Folytatás később > Támogatási kategória módosítása ▶ Benyújtás

FONTOS!: Létrehozás gomb használata esetén, amennyiben a projekt befejezésének tervezett időpontja a program által létrehozott utolsó NORMÁL típusú időszak végét megelőzi, akkor ezen időszak végét a projekt befejezésének tervezett időpontjára kell módosítani a  gomb segítségével, és a  gomb használatával létre kell hozni egy új SZAKMAI BESZÁMOLÓ típusú időszakot, mely kezdő napja a projekt befejezésének tervezett időpontját követő nap, végső napja az időrendben soron következő SZAKMAI BESZÁMOLÓ típusú időszak kezdő napját megelőző nap.

Létrehoz gomb használatának mellőzése esetén a  gomb használatával kell hozzáadni a jelentéstételi időszakokat, a projekt megkezdésének tervezett időpontjától kezdve oly módon, hogy hathavonta mindenképpen jelteni szükséges.

Költségterv feltöltése: EXP2020-NEP-000008

Pályázati kiírás: EXP2020-NEP Iktatószám: EXP2020-NEP-000008 Projekt megkezdésének tervezett időpontja: 2020. 09. 10. Projekt befejezésének tervezett időpontja: 2021. 11. 30.

Pályázó: Teszt Elek Kft. Támogatási kategória: átmeneti támogatásra nem jogosult (ma:)

A pályázat címe: A pályázat címe Pályázat benyújtásának dátuma:

Pályázó neve Bemutakozás **Időszakok** Export potenciál De minimis Költségterv Dokumentumok (FO)

7 találat + Létrehozás

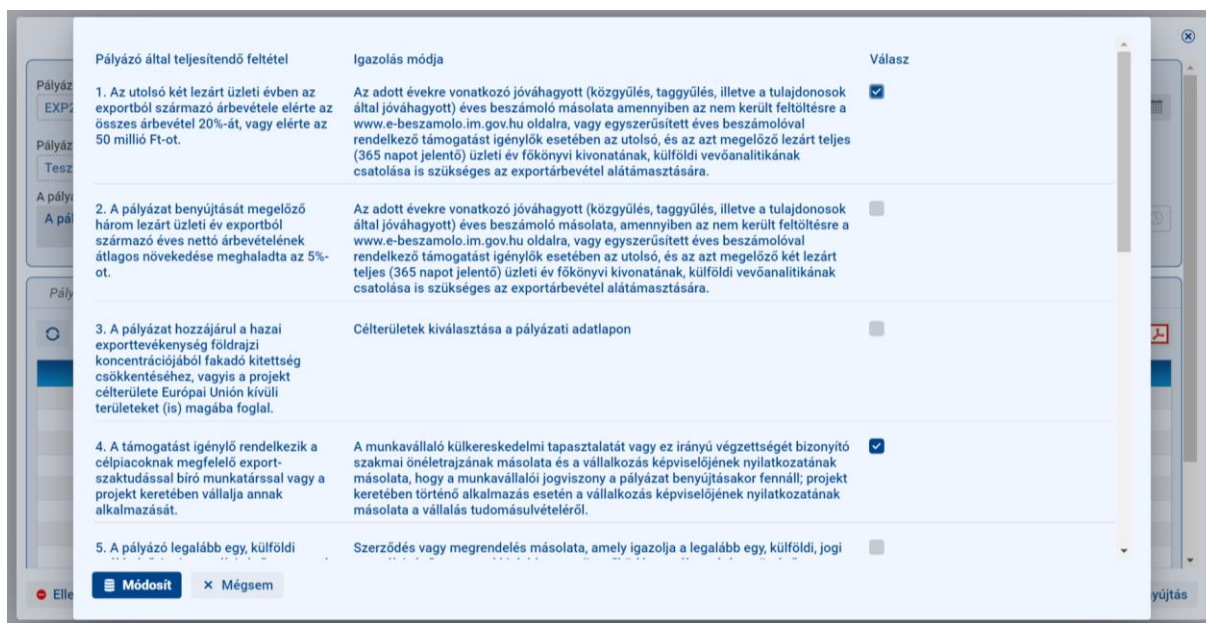
Jelentéstételi időszak sorszáma	Jelentéstételi időszak kezdete	Jelentéstételi időszak vége	Jelentéstételi időszak típusa
1	2020. 09. 10.	2021. 03. 09.	Normál
2	2021. 03. 10.	2021. 09. 09.	Normál
3	2021. 09. 10.	2021. 11. 30.	Normál
7	2021. 12. 01.	2022. 03. 09.	Szakmai beszámoló
4	2022. 03. 10.	2022. 09. 09.	Szakmai beszámoló
5	2022. 09. 10.	2023. 03. 09.	Szakmai beszámoló
6	2023. 03. 10.	2023. 09. 09.	Szakmai beszámoló

✖ Ellenőriz ✕ Mégsem Végleges dokumentum létrehozás Előnézet Folytatás később > Támogatási kategória módosítása ▶ Benyújtás

Export potenciál megadása (Export potenciál fül)

A Pályázati felhívás és útmutató 3. sz. táblázatában felsorolt export potenciál alátámasztására vonatkozó 10 db Feltétel közül a pályázónak minimum 4 db-ot kell teljesítenie olyan módon, hogy azok között az 1-es, 2-es és 3-as Feltételek közül legalább 1 db szerepel.

A  gombbal kezdhető meg a kitöltés. A felugró listából kell kiválasztani a legalább 4 db teljesítendő feltételt és a **Hozzáad** gombbal elmenteni a választásokat.



Pályázó által teljesítendő feltétel	Igazolás módja	Válasz
1. Az utolsó két lezárt üzleti évben az exportból származó árbevétele elérte az összes árbevétel 20%-át, vagy elérte az 50 millió Ft-ot.	Az adott évekre vonatkozó jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló másolata amennyiben az nem került feltöltésre a www.e-beszamolo.im.gov.hu oldalra, vagy egyszerűsített éves beszámolóval rendelkező támogatást igénylők esetében az utolsó, és az azt megelőző lezárt teljes (365 napot jelentő) üzleti év főkönyvi kivonatának, külföldi vevőanalitikának csatolása is szükséges az exportárbevétel alátámasztására.	☒
2. A pályázat benyújtását megelőző három lezárt üzleti év exportból származó éves nettó árbevételének átlagos növekedése meghaladta az 5%-ot.	Az adott évekre vonatkozó jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló másolata, amennyiben az nem került feltöltésre a www.e-beszamolo.im.gov.hu oldalra, vagy egyszerűsített éves beszámolóval rendelkező támogatást igénylők esetében az utolsó, és az azt megelőző két lezárt teljes (365 napot jelentő) üzleti év főkönyvi kivonatának, külföldi vevőanalitikának csatolása is szükséges az exportárbevétel alátámasztására.	☐
3. A pályázat hozzájárul a hazai exporttevékenység földrajzi koncentrációjából fakadó kitettség csökkentéséhez, vagyis a projekt célterülete Európai Unión kívüli területeket (is) magába foglal.	Célterületek kiválasztása a pályázati adatlapon	☐
4. A támogatást igénylő rendelkezik a célpiaconak megfelelő export-szakutudással bíró munkatárssal vagy a projekt keretében vállalja annak alkalmazását.	A munkavállaló külkereskedelmi tapasztalatát vagy ez irányú végzettségét bizonyító szakmai önéletrajzának másolata és a vállalkozás képviselőjének nyilatkozatának másolata, hogy a munkavállalói jogviszony a pályázat benyújtásakor fennáll; projekt keretében történő alkalmazás esetén a vállalkozás képviselőjének nyilatkozatának másolata a vállalat tudomásulvételéről.	☒
5. A pályázó legalább egy, külföldi	Szerződés vagy megrendelés másolata, amely igazolja a legalább egy, külföldi, jogi	☐

Hozzáadást követően, a kiválasztott feltételeknél a **Válasz** oszlopban Igen szerepel.



Sorszám	Pályázó által teljesítendő feltétel	Igazolás módja	Válasz
1	Az utolsó két lezárt üzleti évben az exportból származó árbevétele elérte az összes árbevétel 20%-át, vagy elérte az 50 millió Ft-ot.	Az adott évekre vonatkozó jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló másolata amennyiben az nem került feltöltésre a www.e-beszamolo.im.gov.hu oldalra, vagy egyszerűsített éves beszámolóval rendelkező támogatást igénylők esetében az utolsó, és az azt megelőző lezárt teljes (365 napot jelentő) üzleti év főkönyvi kivonatának, külföldi vevőanalitikának csatolása is szükséges az exportárbevétel alátámasztására.	Igen
2	A pályázat benyújtását megelőző három lezárt üzleti év exportból származó éves nettó árbevételének átlagos növekedése meghaladta az 5%-ot.	Az adott évekre vonatkozó jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló másolata, amennyiben az nem került feltöltésre a www.e-beszamolo.im.gov.hu oldalra, vagy egyszerűsített éves beszámolóval rendelkező támogatást igénylők esetében az utolsó, és az azt megelőző két lezárt teljes (365 napot jelentő) üzleti év főkönyvi kivonatának, külföldi vevőanalitikának csatolása is szükséges az exportárbevétel alátámasztására.	Nem
3	A pályázat hozzájárul a hazai exporttevékenység földrajzi koncentrációjából fakadó kitettség csökkentéséhez, vagyis a projekt célterülete Európai Unión kívüli területeket (is) magába foglal.	Célterületek kiválasztása a pályázati adatlapon	Nem
4	A támogatást igénylő rendelkezik a célpiaconak megfelelő export-szakutudással bíró munkatárssal vagy a projekt keretében vállalja annak alkalmazását.	A munkavállaló külkereskedelmi tapasztalatát vagy ez irányú végzettségét bizonyító szakmai önéletrajzának másolata és a vállalkozás képviselőjének nyilatkozatának másolata, hogy a munkavállalói jogviszony a pályázat benyújtásakor fennáll; projekt keretében történő alkalmazás esetén a vállalkozás képviselőjének nyilatkozatának másolata a vállalat tudomásulvételéről.	Igen
5	A pályázó legalább egy, külföldi	Szerződés vagy megrendelés másolata, amely igazolja a legalább egy, külföldi, jogi	Nem
6	A pályázó a pályázat benyújtását megelőző három lezárt üzleti év exportból származó éves nettó árbevételének átlagos növekedése meghaladta az 5%-ot.	Szerződés másolata, számlamásolata, médiamásolata, amely igazolja a legalább egy, külföldi, jogi	Igen
7	A pályázó a pályázat benyújtását megelőző három lezárt üzleti év exportból származó éves nettó árbevételének átlagos növekedése meghaladta az 5%-ot.	A munkavállaló önéletrajzának másolata, amely igazolja a legalább egy, külföldi, jogi	Igen
8	A pályázat benyújtását megelőző három lezárt üzleti év exportból származó éves nettó árbevételének átlagos növekedése meghaladta az 5%-ot.	Vissza nem térítendő támogatás esetén a támogatás megnevezését, célját, a támogatás megnevezését, célját, a támogatás megnevezését, célját	Nem
9	A támogatást igénylő vagy annak üzleti vezetője	a pályázó vagy annak üzleti vezetőjének piac...	Nem
10	A pályázó beszállítónak minősül.	Beszállítói szerződés másolata. (Beszállító a...	Nem

Amennyiben módosítani szeretnénk a kitöltött adatokon, szintén a  gombbal nyílik rá lehetőség.

További adatok megadása a de minimis nyilatkozathoz (De minimis fül)

A kötelezően benyújtandó de minimis nyilatkozatba kerülő adatok rögzítése a **De minimis** fülön a  gombbal kezdhető meg. A 2/a és 2/b valamint a 4/a és 4/b felületek együtt értelmezendők, a sorszám azonosítja az összetartozó elemeket.

Amennyiben a kitöltendő információ nem egyértelmű, javasoljuk a Pályázati Felhívás és Útmutató mellékletének (De minimis nyilatkozat) tanulmányozását.

6. Költségterv megadása

A költségterv fül a **Folytatás** gomb megnyomását követően válik tölthetővé. Az ÁFA visszaigénylésre vonatkozó adatok a költségterv kitöltésének megkezdését követően már nem módosíthatók. **A költségterv megadása előtt ki kell választani a Támogatási jogcímet.**

Az a pályázó, aki átmeneti támogatásra *nem jogosult, vagy nem azt kívánja igénybe venni* (csekély összegű/KKV-k részére tanácsadáshoz nyújtott/KKV-k vásárokon való részvételéhez nyújtott támogatást igényel), az *átmeneti támogatásra nem jogosult* kategóriát válassza!

A **támogatási kategória** módosítható a későbbiekben, azonban **módosítás esetén a feltöltött költségvetési terv elvész, azt újra ki kell tölteni.**

A költségterv kívánt sorába a  (módosít) gomb segítségével lehetséges felvenni a tervezett költségeket vagy a már felvett költségeket módosítani.

Költségterv feltöltése: EXP2020-NEP-000009

Pályázati kiírás: EXP2020-NEP Iktatószám: EXP2020-NEP-000009 Projekt megkezdésének tervezett időpontja: 2020. 08. 03. Projekt befejezésének tervezett időpontja: 2021. 08. 03.

Pályázó: Teszt Józsi Kft. Támogatási kategória: átmeneti támogatásra nem jogosult (max) A pályázat címe: Ide kerül megadásra a pályázat címe

Pályázat benyújtásának dátuma:

Pályázó neve Bemutatók Időszakok Export potenciál De minimis **Költségterv** Dokumentumok (FO)

Sorszám	Megnevezés	Tevékenységi kategória	Támogatás jogcíme	Nettó költség (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó költség (Ft)	Elszámolható költ...	Támogatott tevék...	Igényelt költségve...	Saját
1	Személyi költségek			240 000	64 800	304 800	240 000	100,00 %	120 000	
1.1	Személyi juttatások összesen			240 000	64 800	304 800	240 000	100,00 %	120 000	
1.1.1	Bérek	d) promócióhoz vagy ...	csekély összegű (de ...	240 000	64 800	304 800	240 000	100,00 %	120 000	
1.1.2	A pályázat céljával szorosan összefü...									
1.1.3	Reprezentáció									
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szo...			0	0	0	0	0,00 %	0	
1.2.1	Szociális hozzájárulási adó (15,5 %)									
1.2.2	Szakképzési hozzájárulás (1,5 %)									
1.2.3	Munkáltatót terhelő személyi jövedele...									

Ellenőrz Mégsem Dokumentum létrehozás Előnézet Folytatás később Támogatási kategória módosítása Benyújtás

Költségterv - Módosít

Költség típus: Kiállítói költségek (pavilon/stand bérleti díj)

Tevékenységi kategória: f) online értékesítési felület kialakítása Támogatás jogcíme: csekély összegű (de minimis) támogatás

Mennyiségi egység: óra Mennyiség: 300 Nettó egységár (Ft): 19 000 Költség nettó összege: 5 700 000

ÁFA összege (Ft): 1 539 000 Költség bruttó összege: 7 239 000 Elszámolható költség (Ft): 5 700 000

Igényelt támogatási összeg: Saját forrás: Egyéb forrás: Igényelt előfinanszírozási összeg:

Költség pontos megnevezése, részletezése:

Projektszakaszonként elszámolható költségek

Nincs találat

Sorszám	Jelentéstételi idő...	Jelentéstételi idő...	Elszámolható költ...	Igényelt költség...	Saját forrás	Egyéb forrás

Az igényelt támogatás, saját forrás és egyéb forrás összege a *Projektszakaszonként elszámolható költségek* részben rögzíthető a **+** gomb segítségével. Itt a – korábban, az Időszakok fülön létrehozott - Normál típusú jelentéstételi időszakok közül kell választani.

A költségterv online kitöltésének meggyorsítása érdekében javasoljuk, hogy a Pályázó a költségtervet előzetesen a HEPA honlapján elérhető Excel formátumban tervezze meg.

Költség - Új

Jelentéstételi időszak *
1/2020-08-03 - 2021-02-02

Elszámolható költség (HUF)
5 700 000

Igényelt költségvetési támogatás (HUF) *
2 000 000

Saját forrás *
3 000 000

Egyéb forrás *
700 000

Hozzáad Ellenőriz Mégsem

Projektszakaszonként elszámolható költségek

Nincs találat

Sorszám	Jelentéstételi idő...	Jelentéstételi idő...	Elszámolható költ...	Igényelt költségv...	Saját forrás	Egyéb forrás

Módosít Ellenőriz Mégsem

Amennyiben a teljes költség sor törlésére van szükség, úgy az adott (törlendő) költség sor kijelölését követően a  Törlés gomb megnyomásával lehet ezt elvégezni.

7. Pályázati dokumentumok létrehozása és feltöltése

A kitöltés végeztével a **Végleges dokumentum létrehozás** gombra kattintva a rendszer legenerálja azon dokumentumokat, melyeket cégszerű aláírást követően a Dokumentumok fülön a  gomb segítségével vissza kell tölteni a rendszerbe a releváns dokumentumtípust kiválasztva.

Kérjük, a **Végleges dokumentum létrehozás** gombot csak abban az esetben használja, amikor véglegesen elkészült a benyújtandó pályázati dokumentumokkal.

Költségterv feltöltése: EXP2020-000013

Pályázati kiírás: EXP2020-NEP | Iktatószám: EXP2020-000013 | Projekt megkezdésének tervezett időpontja: 2020. 08. 27. | Projekt befejezésének tervezett időpontja: 2021. 07. 27.

Pályázó: Példa fo | Támogatási kategória: átmeneti támogatásra nem jogosult (max 5) | A pályázat címe: a

Pályázat benyújtásának dátuma: [választás]

Pályázó neve | Bemutatók | Időszakok | Export potenciál | De minimis | **Költségterv** | Dokumentumok (F0)

Sorszám	Megnevezés	Tevékenységi kategória	Támogatás jogcíme	Nettó költség (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó költség (Ft)	Elszámoltatott költ...	Támogatott tevék...	Igényelt költségve...	Saját fo
1	Személyi költségek			8 000 000	0	8 000 000	8 000 000	100,00 %	4 000 000	3 0
1.1	Személyi juttatások összesen			8 000 000	0	8 000 000	8 000 000	100,00 %	4 000 000	3 0
1.1.1	Béreköltség	a) bemutató céljából k...	kkv-k vásárokon való r...	8 000 000	0	8 000 000	8 000 000	100,00 %	4 000 000	3 0
1.1.2	A pályázat céljaival szorosan összefü...									
1.1.3	Reprezentáció									
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és sz...			0	0	0	0	0,00 %	0	
1.2.1	Szociális hozzájárulási adó (15,5 %)									
1.2.2	Szakképzési hozzájárulás (1,5 %)									
1.2.3	Munkáltatót terhelő személyi jövedele...									
	Összesen			8 000 000	0	8 000 000	8 000 000	100,00 %	4 000 000	3

✓ Ellenőriz | ✕ Mégsem | **Végleges dokumentum létrehozás** | Előnézet | ▼ Folytatás később | > Támogatási kategória módosítása | ▶ Benyújtás

Ezen a felületen töltendőek fel a pályázathoz szükséges egyéb, kötelezően benyújtandó dokumentumok is (pl. aláírási címpéldány).

A cégszerűen aláírt dokumentumokat a  gomb segítségével kell feltölteni legördülő listából a releváns dokumentumtípust kiválasztva.

Állomány feltöltés

Dokumentum típus

- De minimis nyilatkozat
- Aláírási címpéldány másolata
- Pályázati adatlap
- Költségterv
- Pályázati nyilatkozat
- Átmeneti támogatás nyilatkozat
- Megvalósítási ütemterv
- 6. Export potenciál igazolása
- 8. Export potenciál igazolása
- 7. Export potenciál igazolása
- 5. Export potenciál igazolása

Állomány név | Cím

Ellenőriz | ✕ Mégsem

Feltöltést követően a *Dokumentum típus* oszlopban megjelenik a feltöltött dokumentum típusa.

A dokumentumot kattintással lehet kijelölni, újabb kattintással a kijelölés megszűnik.

Költségterv feltöltése: EXP2020-NEP-000009

Pályázati kiírás: EXP2020-NEP Iktatószám: EXP2020-NEP-000009 Projekt megkezdésének tervezett időpontja: 2020. 08. 03. Projekt befejezésének tervezett időpontja: 2021. 08. 03.

Pályázó: Teszt Józsi Kft. Támogatási kategória: átmeneti támogatásra nem jogosult (max. 4) A pályázat címe: Ide kerül megadásra a pályázat címe

Pályázat benyújtásának dátuma: [választás]

Pályázó neve Bemutakozás Időszakok Export potenciál De minimis Költségterv Dokumentumok (FO)

> Szűrések

23 találat Dokumentum típus változtatás

Állomány név	Cím	Feltöltés dátuma	Feltöltő felhasználó	Létrehozott dokumentum	Dokumentum típus
palyazati_adatlap_202007281603531...		2020. 07. 28. 16:15:01	fo1	☐	Pályázati adatlap
de_minimis_nyilatkozat_2020072816...		2020. 07. 28. 16:15:01	fo1	☐	De minimis nyilatkozat
fo1.jfif		2020. 07. 28. 16:14:03	fo1	☐	Megvalósítási ütemterv
szines.htm	Google képek keresési találat: https://kr...	2020. 07. 28. 16:13:00	fo1	☐	Export potenciál 4/a
megvalositasi_utennterv_2020072816...		2020. 07. 28. 16:03:55	fo1	☒	
koltsegterv_20200728160354.xlsx		2020. 07. 28. 16:03:54	fo1	☒	
palyazati_nyilatkozat_202007281603...		2020. 07. 28. 16:03:54	fo1	☒	
de_minimis_nyilatkozat_2020072816...		2020. 07. 28. 16:03:53	fo1	☒	

Ellenőrzés Mégsem

Végleges dokumentum létrehozás Előnézet Folytatás később Támogatási kategória módosítása Benyújtás

Az **Ellenőrzés** gomb segítséget nyújt a még hiányzó dokumentumok kilistázásával.

Költségterv feltöltése: EXP2020-NEP-000009

Pályázati kiírás: EXP2020-NEP Iktatószám: EXP2020-NEP-000009 Projekt megkezdésének tervezett időpontja: 2020. 08. 03. Projekt befejezésének tervezett időpontja: 2021. 08. 03.

Pályázó: Teszt Józsi Kft. Támogatási kategória: átmeneti támogatásra nem jogosult (max. 4) A pályázat címe: Ide kerül megadásra a pályázat címe

Pályázat benyújtásának dátuma: [választás]

Pályázó neve Bemutakozás Időszakok Export potenciál De minimis Költségterv Dokumentumok (FO)

> Szűrések

23 találat Dokumentum típus változtatás

Állomány név	Cím	Feltöltés dátuma	Feltöltő felhasználó	Létrehozott dokumentum	Dokumentum típus
palyazati_adatlap_202007281603531...		2020. 07. 28. 16:15:01	fo1	☐	Pályázati adatlap
de_minimis_nyilatkozat_2020072816...		2020. 07. 28. 16:15:01	fo1	☐	De minimis nyilatkozat
fo1.jfif		2020. 07. 28. 16:14:03	fo1	☐	Megvalósítási ütemterv
szines.htm	Google képek keresési találat: https://kr...	2020. 07. 28. 16:13:00	fo1	☐	Export potenciál 4/a
megvalositasi_utennterv_2020072816...		2020. 07. 28. 16:03:55	fo1	☒	
koltsegterv_20200728160354.xlsx		2020. 07. 28. 16:03:54	fo1	☒	
palyazati_nyilatkozat_202007281603...		2020. 07. 28. 16:03:54	fo1	☒	
de_minimis_nyilatkozat_2020072816...		2020. 07. 28. 16:03:53	fo1	☒	

Ellenőrzés Mégsem

Dokumentum létrehozás Előnézet Folytatás később Támogatási kategória módosítása Benyújtás

8. Benyújtás

A Dokumentumok feltöltését követően a **Benyújtás** gombra kattintva a Pályázat benyújtásra kerül. A pályázat benyújtása után az adatokon módosítani nem lehet, új dokumentum feltöltésre nincs lehetőség. A benyújtás után a pályázat státusza „Benyújtott” állapotba kerül.

HEPA Exportfejlesztési Pályázatmenedzsment Rendszer Pályázati lista

1 találat Pályázat rögzítése Folytatás

Iktatószám	Pályázó	Pályázat benyújtásának dátuma	A pályázat címe	Igényelt támogatási összeg (Ft)	Elszámoltatott költség összege (Ft)	Támogatási kategória	Állapot
EXP2020-NEP-000009	Teszt Józsi Kft.	2020.07.28.16:17:04	Ide kerül megadásra a pályázat címe	3 620 000,00	9 940 000,00	átmeneti támogatásra nem jogosult	Benyújtott

Felhívjuk figyelmét, hogy a pályázati rendszerből legenerált Pályázati nyilatkozatot cégszerű aláírást követően, eredeti példányban postai úton kell a HEPA részére benyújtani a Pályázati Felhívás és Útmutató szerint.

A benyújtás után a HEPA elvégzi a pályázatok ellenőrzését, melynek eredményéről e-mailben értesíti a pályázó megadott kapcsolattartóját. A pályázat állapotának aktuális státusza a rendszerben nyomon követhető.